

# مهد کودک تا کلاس 3

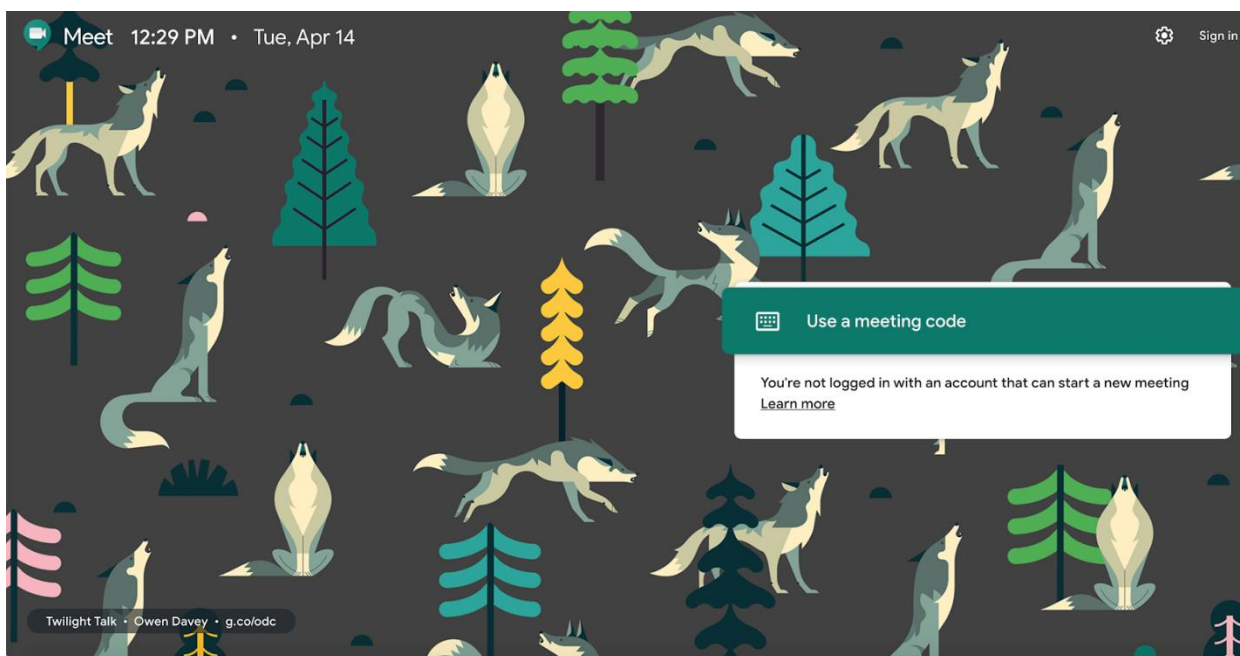
راهنمایی برای پیوستن به کنفرانس گوگل میت

## آنچه شما نیاز دارید:

1. یک لپ تاپ یا دسک تاپ با مرورگر Chrome بارگذاری شده بر روی آن یا تبلت (رایانه لوحی) یا تلفن همراه که برنامه‌های Google Chrome و Google Meet روی آن نصب شده باشد
2. نام فرزند و گذرواژه Google Meet فرزند شما (که معلم فرزند شما ارسال کرده است)
3. «نام مستعار» جلسه‌ی Google Meet که معلم فرزند شما انتخاب کرده است. (معلم این نام مستعار را از طریق ایمیل یا Fresh Grade با شما به اشتراک می‌گذارد)

## چگونگی پیوستن به جلسه:

- چند دقیقه قبل از ساعت ملاقات، به [google.com](https://google.com) ملاقات کنید. در مرورگر Chrome لپ تاپ / دسک تاپ شما یا برنامه Google Meet را در تبلت یا تلفن خود باز کنید.
- در گوشه سمت راست بالای مانیتور، روی عبارت «Sign In» کلیک کنید.



- با نام کاربری Google فرزند خود وارد شوید و سپس رمز عبور خود را وارد کنید. اگر صفحه‌ای با مقداری نوشته ظاهر شد، روی کلمه‌ی **Accept** کلیک کنید
- در زمان مناسب، در ساعتی که معلم برنامه Google Meet را برنامه ریزی کرده است، روی گزینه‌ی نوار سبز رنگ «Use a meeting code» که در عکس بالا مشاهده می‌شود کلیک کنید. نام مستعاری که معلم با شما به اشتراک گذاشته است را وارد کنید.

- اگر دستگاه شما پیام کوچکی را نشان می‌دهد که از شما می‌خواهد برای استفاده از میکروفون و دوربین اجازه دهید، بر روی کلمه‌ی «allow» کلیک کنید.
- سپس بر روی عبارت «Join the meeting» کلیک کنید! اگر به شما اجازه ورود به جلسه داده نشد، چند دقیقه بعد دوباره امتحان کنید - ممکن است معلم چند دقیقه تأخیر داشته باشد!
- در طول جلسه، حتماً خود و فرزندتان از آیین‌نامه‌ی رفتاری ما پیروی کنید، که در اینجا آورده شده است.

آیین‌نامه‌ی رفتاری کنفرانس ویدیویی مدارس وست ونکوور		
<p><b>مکان ساکتی را انتخاب کنید</b> سعی کنید مکان ساکتی را در منزل خود انتخاب کنید تا زمانی که صحبت می‌کنید دیگران بتوانند صدای شما را بشنوند.</p>	<p><b>میکروفون خود را خاموش کنید</b> هنگام ورود به جلسه و نیز زمانی که صحبت نمی‌کنید میکروفون را خاموش کنید.</p>	<p><b>سر وقت حاضر شوید و آماده باشید</b> از زمان کنفرانس آگاه باشید، لینک کنفرانس و هر چیز مورد نیاز دیگر را داشته باشید.</p>
<p><b>از گزینه‌ی گپ (چت) به درستی استفاده کنید</b> اگر گزینه‌ی چت وجود دارد، از آن فقط برای پرسیدن یا برای اظهار نظر در مورد موضوع بحث استفاده کنید.</p>	<p><b>به دوربین نگاه کنید، نه به مانیتور</b> زمانی که نوبت صحبت کردن شماست، به دوربین نگاه کنید - این کار به دیگران کمک می‌کند با شما ارتباط برقرار کنند.</p>	<p><b>حرفه‌ای باشید</b> تمرکز داشته باشید، با ادب و احترام رفتار کنید. وقت همه ارزشمند است.</p>

- وقتی کنفرانس ویدیویی به پایان رسید، لطفاً با استفاده از نماد تلفن قرمز، از جلسه خارج شوید.